

# INGRESO A LA DOCENCIA- LISTADO OFICIAL

## 2023-2024

### INSCRIPCIÓN ON LINE

INGRESAR AL PORTAL OFICIAL: [WWW.ABC.GOB.AR](http://WWW.ABC.GOB.AR)

SELECCIONAR: Ingreso para Usuarios abc



Ingresar los datos solicitados: CUIL o CUENTA ABC y CONTRASEÑA.

Considerar que previamente se deberá haber realizado el registro como usuario abc.

Por problemas en la clave, utilizar los contactos de Mesa de Ayuda:

- Por mail: [infoayuda@abc.gob.ar](mailto:infoayuda@abc.gob.ar)
- Por teléfono: 0800 -222 6588

Para acceder a Plataforma abc ingresa con tu correo electrónico @abc.gov.ar o tu número de CUIL sin espacios ni espacios (ej:30314067863), y tu contraseña.

Mesa de Ayuda Tel: 0800 222 6588  
Infoayuda@abc.gov.ar

CUIL o cuenta @abc.gov.ar

Contraseña

*\*Ingresa con la misma que utilizabas en Servicios del Portal abc anterior.*

Mostrar contraseña

¿Olvidaste tu contraseña?  
Registrar NUEVO Usuario  
¿Qué es el CUIL?

**ENTRAR**

## Ingresar a: Servicios ABC

### Aula Virtual

Creá y gestioná tus clases, dentro y fuera del aula, en un espacio seguro para la enseñanza y el aprendizaje.

Video Instructivo Acceder Dispositivo móvil

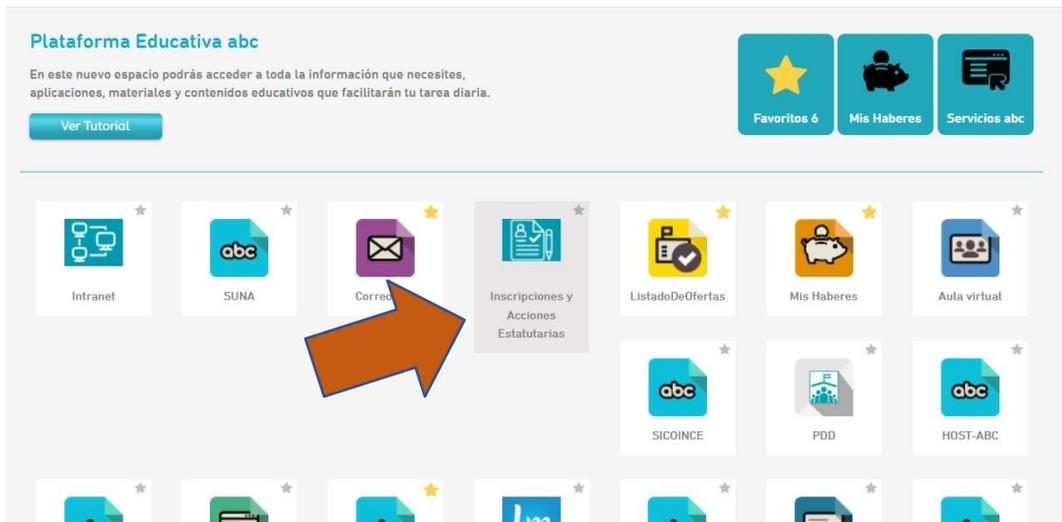
Plataforma Educativa abc

En este nuevo espacio podrás acceder a toda la información que necesites, aplicaciones, materiales y contenidos educativos que facilitarán tu tarea diaria.

Ver Tutorial

Favoritos 0 Mis Haberes Servicios abc

Dentro de los íconos que aparecen, seleccionar INSCRIPCIONES Y ACCIONES ESTATUTARIAS



A partir de ahora completaremos nuestra declaración jurada, correspondiente a nuestra inscripción.

La Declaración Jurada consta de siete pasos (para quienes ya la realizaron alguna vez), los cuales se mostrarán en pantalla, para que el usuario ACEPTE o NO ACEPTE los datos que ya se encuentran cargados en el sistema.

En el caso de un usuario nuevo, se solicitará en cada paso, la documentación necesaria.

### INSCRIPCIÓN – 7 PASOS

— Paso 1 de 7 —

#### [I] DATOS PERSONALES

DNI: [ ] CUIT/CUIL/CDI: [ ]  
Apellido y Nombres: [ ]  
Sexo: F Fecha de Nacimiento: [ ] Estado Civil: [ ]  
Nacionalidad: ARGENTINA  
Distrito de Residencia: TANDIL (102)  
 ¿Está de acuerdo con los datos observados?  Si  No Acepto

\* Calle: [M] Número: [7] Block: [ ]  
Manzana: [ ] Piso: [ ] Departamento: [ ]  
\* Localidad: TANDIL \* Código Postal: 7000 \* Teléfono: 154  
Email: [ ]

¿Es Jubilado? [No]   
¿Consta con Aptitud Psicofísica de años anteriores? [No]  Fecha: [ ]  
¿Posee Cambio de Funciones (ex-tareas pasivas)? [No]   
¿Posee Recalificación por ART? [No]

— Paso 2 de 7 —

#### [II] DISTRITOS SOLICITADOS

Distrito UNO: TANDIL (102)   
Distrito DOS: -Seleccione-   
Distrito TRES: -Seleccione-

¿Está de acuerdo con los datos observados?  Si

**No olvidar seleccionar TANDIL o el distrito donde se desea trabajar!**

**[III] NIVELES O MODALIDADES PARA LAS QUE SE POSTULA**

Su inscripción se verá reflejada en el Listado Oficial, en los Niveles o Modalidades, (cargo/s y área/s) que su/s título/s habiliten conforme con el nomenclador vigente.

[Volver](#) [Siguiente](#)

**[IV] CARGOS**

Cargos titulares e interinos

10

Cargo	Distrito	Cantidad	Nivel	Gestión	Período
No se encontraron resultados					

Showing 0 to 0 of 0 entries

¿Esta de acuerdo con los datos observados?  Sí  No Acepto

[Volver](#) [Siguiente](#)

**[V] ANTIGÜEDAD Hasta Ciclo Lectivo 2021 Inclusive**

Antigüedad en la Rama Antigüedad en el Item

10

Nivel o Modalidad	Antigüedad	Ruralidad
TECNICO PROFESIONAL	9 años 10 meses 29 días	0 años 0 meses 0 días
SECUNDARIA	Maximo Puntaje en la Rama (5 puntos) Art. 60	0 años 0 meses 0 días
SECUNDARIA ADULTOS	Maximo Puntaje en la Rama (5 puntos) Art. 60	0 años 0 meses 0 días
ARTISTICA	9 años 10 meses 29 días	0 años 0 meses 0 días

Mostrando desde 1 hasta 4 de 4 registros

¿Esta de acuerdo con los datos observados?  Sí  No Acepto

[Volver](#) [Siguiente](#)

Paso 5a of 7 (nuevo)

**[Va] DESEMPEÑO Y CALIFICACIÓN - PDD2022**

Desempeños y Calificaciones 2022

Año	Califica.	Servicio	Desfa.	Cargo	Desde	Hasta	Cod. PID	Rama
No se encontraron resultados								
Año	Califica.	Servicio	Desfa.	Cargo	Desde	Hasta	Cod. PID	Rama

Showing 0 to 0 of 0 entries

Si NO Acepta, RECTIFIQUE! su desempeño con la documentación respaldatoria en el link de rectificacion.

¿Esta de acuerdo con los datos observados?  Si  No Acepto

Volver Siguiente

**La antigüedad del paso 5a (nuevo) se sumará a la antigüedad del paso 5 anterior (antigüedad de años anteriores)**

Paso 6 of 7

**[VI] FORMACIÓN DOCENTE**

Cursos Titulos

Denominación	Organismo	Horas	Resolución	Año
No se encontraron resultados				
Denominación	Organismo	Horas	Resolución	Año

Showing 0 to 0 of 0 entries

¿Esta de acuerdo con los datos observados?  Si  No Acepto

Volver Siguiente

**Verificar las dos solapas: CURSOS- TITULOS**

Paso 7 de 7

**[VII] COBERTURA DE CARGOS DE 3 O 4 DÍAS (DECRETO 258/05)**

Escuela (opcional)

Distrito ▾  
Tipo de Organización ▾  
- Seleccione - ▾

Escuela (opcional)

Distrito ▾  
Tipo de Organización ▾  
- Seleccione - ▾

Escuela (opcional)

Distrito ▾  
Tipo de Organización ▾  
- Seleccione - ▾

Escuela (opcional)

Distrito ▾  
Tipo de Organización ▾  
- Seleccione - ▾

Escuela (opcional)

Distrito ▾  
Tipo de Organización ▾  
- Seleccione - ▾

Volver Finalizar la Autogestión

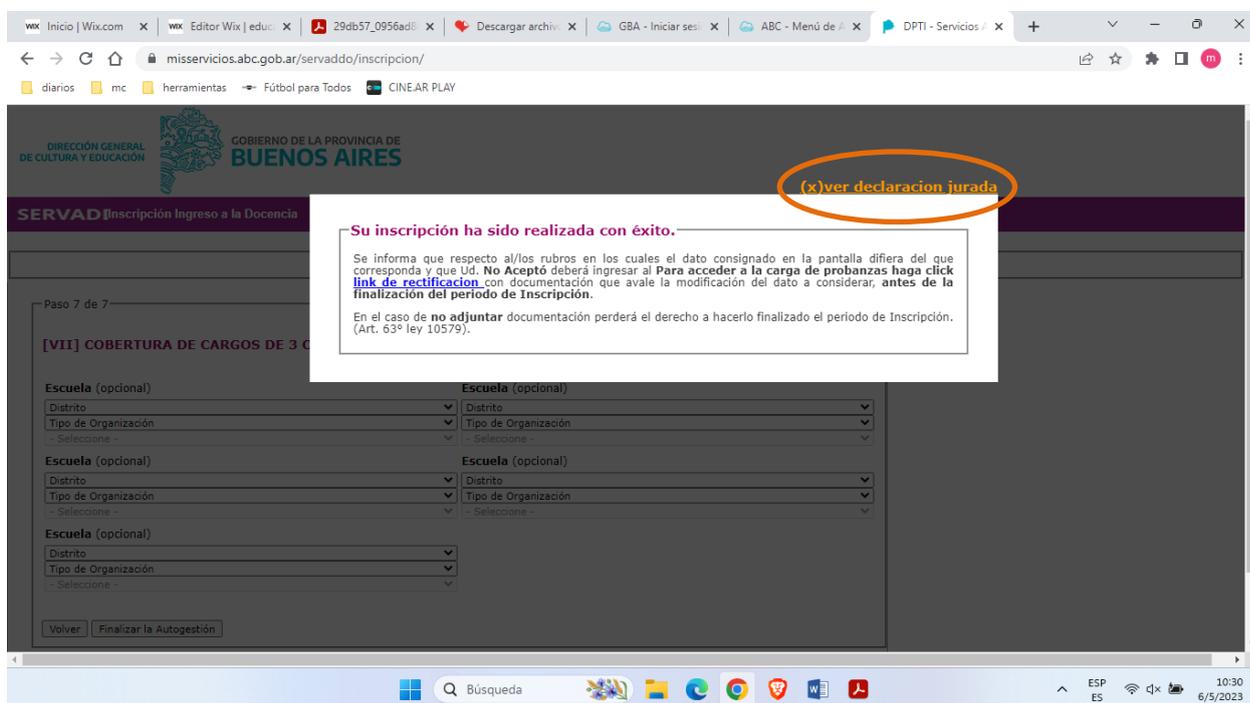


**RECIÉN EN ESTA INSTANCIA, SE CONCLUYÓ LA INSCRIPCIÓN Y PODEMOS ACCEDER AL COMPROBANTE.**

**Si por algún motivo se cancelaron los pasos antes de llegar a esta instancia EL DOCENTE NO ESTÁ INSCRIPTO.**

**Si el docente accedió varias veces a la inscripción, la válida será la última. Considerar que las inscripciones NO son acumulativas, cada inscripción ANULA la anterior.**

**SE RECOMIENDA DESCARGAR EL COMPROBANTE Y GUARDARLO PARA EVENTUALES RECLAMOS**



Para todos los casos donde el docente NO estuvo de acuerdo con los datos, deberá rectificar los datos presentando avales para corregirlos (no alcanza haber indicado NO estar de acuerdo, si no se adjuntan avales)

A partir de este momento, si volvemos a ingresar al sistema podremos observar:

DIRECCIÓN GENERAL DE CULTURA Y EDUCACIÓN GOBIERNO DE LA PROVINCIA DE BUENOS AIRES CERRAR x

Inscripciones y acciones estatutarias

Apellido y nombres:  DNI:  CUIT/CUIL/CDI:

Fecha de nacimiento:  Nacionalidad: ARGENTINA

Listado Oficial - 2023

[Ver Declaración Jurada](#) [Modificar inscripción](#)

Paso 1 de 5

**[I] DATOS PERSONALES**  
Los datos informados por usted serán considerados en carácter de Declaración Jurada.

Agregar copia de DNI (Frente y revés)\*:

Ninguno archivo selec.

[Volver a inicio](#)

Paso 2 de 5

**[IV] CARGOS TITULARES**  
Adjuntar los cargos/módulos/horas titulares que posea en cualquier servicio educativo.

Agregar documentos:

Ninguno archivo selec.

[Volver a inicio](#)

Paso 3 de 5

**[V] DESEMPEÑO - CALIFICACIÓN**  
Se consignarán las calificaciones certificadas correspondientes a los dos (2) últimos años en que haya sido calificado el aspirante en el cargo, módulos y/u horas cátedra.

Agregar documentos:

Ninguno archivo selec.

Paso 4 de 5

**[VI] FORMACIÓN DOCENTE, TÍTULOS**  
Serán considerados todos los títulos que se encuentren en el nomenclador vigente publicado en el Portal ABC.

Títulos/Certificados \*

Agregar documentos:

Ninguno archivo selec.

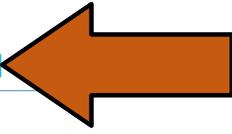
Paso 5 de 5

**[VII] FORMACIÓN DOCENTE, CURSOS**

Cursos

Agregar documentos:

Ninguno archivo selec.



A lo largo de estos 5 pasos, se podrá "subir" documentación que avale el dato que se solicita corregir/agregar.

Se deben utilizar archivos en formato PDF ó JPG

Considerar:

\*Si el sistema indica que **se excedió el tamaño** máximo de los archivos a adjuntar: puede reducirse el tamaño de los archivos, abriéndolos utilizando el programa Paint (disponible en computadoras con Windows), seleccionar GUARDAR COMO. Con esto, se "baja" la calidad de los archivos.

\*Al adjuntar documentación, se solicita **unificar la documentación** en único archivo de formato PDF para facilitar la recepción del sistema. Para esto, se sugiere utilizar cualquier herramienta digital, por ejemplo **ILovePDF** – unir PDF. Ingresando a esta página podrá también convertir archivos, unir archivos, etc

A partir de ahora, queda verificar, según el cronograma, la exposición del listado para ver el puntaje obtenido.